



ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛИКОВИСОЧНЫЙ СЕЛЬСОВЕТ» ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

21.03.2025 года

№ 1 (304)

с. Великовисочное



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛИКОВИСОЧНЫЙ СЕЛЬСОВЕТ» ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

15-е заседание 7-го созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 21.03.2025 № 73

Об индексации (пересчете) размеров окладов, должностных окладов, ставок заработной платы работников, не относящихся к должностям муниципальной службы, муниципальных служащих Администрации Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, руководителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных предприятий, денежного содержания лиц, замещающих выборные муниципальные должности в Сельском поселении «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, размеров должностных окладов размеров пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы и выборные муниципальные должности в Сельском поселении «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа

В соответствии со статьей 10 закона Ненецкого автономного округа от 24.10.2007 N 140-ОЗ «О муниципальной службе в Ненецком автономном округе», с законом Ненецкого автономного округа от 01.07.2008 № 35-ОЗ «О гарантиях лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления в Ненецком автономном округе», на основании Устава Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района

Ненецкого автономного округа, Совет депутатов Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа РЕШИЛ:

1. Установить, что с 01 апреля 2025 года подлежат индексации (пересчету) в **1,087** раза:

1.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих Администрации Сельского поселения;

1.2. Размеры окладов, должностных окладов, ставок заработной платы работников, не относящихся к должностям муниципальной службы Администрации Сельского поселения;

1.3. Размеры денежного содержания лиц, замещающих выборные муниципальные должности Сельского поселения;

1.4. Размеры пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, которые назначены в соответствии с Законом Ненецкого автономного округа от 25.10.2010 № 73-ОЗ «О пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Ненецком автономном округе»;

1.5. Размеры пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности в муниципальном образовании «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа, назначенной в соответствии с Законом Ненецкого автономного округа от 01.07.2008 № 35-ОЗ «О гарантиях лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления в Ненецком автономном округе».

1.6. Размеры должностных окладов руководителей и главных бухгалтеров муниципального казенного предприятия «Север», муниципального казенного предприятия «Великовисочный животноводческий комплекс».

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 апреля 2025 года, и подлежит официальному опубликованию.

Глава Сельского поселения
«Великовисочный сельсовет» ЗР НАО

Н.П. Бараков



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛИКОВИСОЧНЫЙ СЕЛЬСОВЕТ»
ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

15-е заседание 7-го созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 21.03.2025 № 74

**О внесении изменения в Порядок обеспечения отдельных гарантий
Главе Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного
района Ненецкого автономного округа**

В соответствии с законом Ненецкого автономного округа от 01.07.2008 № 35-ОЗ «О гарантиях лицам, замещающим выборные должности местного самоуправления в Ненецком автономном округе», Уставом Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа», Решением Совета депутатов Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа от 28.12.2024 № 70 «О местном бюджете на 2025 год», решением Совета депутатов Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» ЗР НАО от 21.03.2025 № 73 «Об индексации (пересчете) размеров окладов, должностных окладов, ставок заработной платы работников, не относящихся к должностям муниципальной службы, муниципальных служащих Администрации Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, руководителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных предприятий, денежного содержания лиц, замещающих выборные муниципальные должности в Сельском поселении «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, размеров пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы и выборные муниципальные должности в Сельском поселении», Совет депутатов Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в Порядок обеспечения отдельных гарантий Главе Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, утвержденный Советом депутатов Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа от 28 декабря 2023 года № 47:

1.1. пп. 1 п. 2.1.6. раздела 2 изложить в следующей редакции:

«1) ежемесячное денежное вознаграждение в размере 32 551,00 рубль;».

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 апреля 2025 года, и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава Сельского поселения
«Великовисочный сельсовет» ЗР НАО

Н.П. Бараков



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛИКОВИСОЧНЫЙ СЕЛЬСОВЕТ»
ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

15-е заседание 7-го созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 21.03.2025 № 75

О внесении изменений в Положение об оплате труда муниципальных служащих Администрации Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа

В соответствии с законом Ненецкого автономного округа от 20.12.2024 № 78-ОЗ «Об окружном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», частью 5 статьи 10 Закона Ненецкого автономного округа от 24.10.2007 N 140-ОЗ «О муниципальной службе в Ненецком автономном округе», Уставом Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, решением Совета депутатов Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» ЗР НАО от 21.03.2025 № 73 «Об индексации (пересчете) размеров окладов, должностных окладов, ставок заработной платы работников, не относящихся к должностям муниципальной службы, муниципальных служащих Администрации Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, руководителей и главных бухгалтеров муниципальных казенных предприятий, денежного содержания лиц, замещающих выборные муниципальные должности в Сельском поселении «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, размеров пенсионного обеспечения лиц, замещавших должности муниципальной службы и выборные муниципальные должности в Сельском поселении», Совет депутатов Сельского поселения

«Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа РЕШИЛ:

1. Внести прилагаемые изменения в Положение об оплате труда муниципальных служащих Администрации Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, утвержденное решением Совета депутатов Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» ЗР НАО от 28.12.2021 № 181, согласно Приложения к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с 1 апреля 2025 года, и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава Сельского поселения
«Великовисочный сельсовет» ЗР НАО

Н.П. Бараков

**Изменения
в Положение об оплате труда муниципальных служащих
Администрации Сельского поселения «Великовисочный сельсовет»
Заполярного района Ненецкого автономного округа**

Приложение к Положению об оплате труда муниципальных служащих Администрации Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа изложить в следующей редакции:

Приложение к Положению
об оплате труда муниципальных служащих
Администрации Сельского поселения
«Великовисочный сельсовет» Заполярного района
Ненецкого автономного округа

**Размеры
должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения
муниципальных служащих Администрации
Сельского поселения «Великовисочный сельсовет»
Заполярного района Ненецкого автономного округа**

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)	Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов)
Главная группа должностей		
Начальник общего отдела	13 831,00	1
Ведущая группа должностей		
Главный специалист	11 219,00	1



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«ВЕЛИКОВИСОЧНЫЙ СЕЛЬСОВЕТ»
ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА
НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

15-е заседание 7-го созыва

**РЕШЕНИЕ
от 21.03.2025 № 76**

**Об утверждении Положения
о муниципальном земельном контроле на территории Сельского
поселения «Великовисочный сельсовет» ЗР НАО**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Законом Ненецкого автономного округа от 17 февраля 2010 г. № 8-оз «О регулировании отдельных вопросов организации местного самоуправления на территории Ненецкого автономного округа», руководствуясь Уставом сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, Совет депутатов Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» решил:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле на территории Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

2.1. решение Совета депутатов Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа от 25.11.2021 № 171 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа»;

2.2. решение Совета депутатов сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа от 30.03.2023 № 26 «О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле в границах Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» ЗР НАО, утвержденное Решением Совета депутатов Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» ЗР НАО от 25.11.2021 № 171».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Сельского поселения
«Великовисочный сельсовет» ЗР НАО

Н.П. Бараков

Положение о муниципальном земельном контроле на территории сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального земельного контроля на территории сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – муниципальный земельный контроль).

1.2. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение гражданами и организациями (далее – контролируемые лица) обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

Объектами земельных отношений являются земли, земельные участки или части земельных участков в границах сельского поселения «Великовисочный сельсовет».

1.3. Муниципальный земельный контроль осуществляется администрацией сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – администрация).

1.4. Муниципальный земельный контроль осуществляется должностными лицами администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль (далее также – должностные лица; должностные лица, уполномоченные осуществлять муниципальный земельный контроль). В должностные обязанности указанных должностных лиц администрации в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю.

Должностные лица при осуществлении муниципального земельного контроля имеют права, несут обязанности и ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и иными федеральными законами.

1.5. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального земельного контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона № 248-ФЗ, Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.6. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

4) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

5) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами пределах их компетенции.

Полномочия, указанные в настоящем пункте, осуществляются администрацией в отношении всех категорий земель.

1.7. Администрацией в рамках осуществления муниципального земельного контроля обеспечивается учет объектов муниципального земельного контроля.

Раздел 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля

2.1. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

2.2. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля объекты такого контроля, предусмотренные пунктом 1.7 настоящего Положения, подлежат отнесению к категориям риска в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

2.3. Отнесение администрацией предусмотренных пунктом 1.7 настоящего Положения объектов муниципального земельного контроля (далее – объекты контроля) к определенной категории риска осуществляется в соответствии с критериями отнесения соответствующих объектов к определенной категории риска при осуществлении администрацией муниципального земельного контроля согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Отнесение объектов контроля к категориям риска и изменение присвоенных объектам контроля категорий риска осуществляется распоряжением администрации.

При отнесении администрацией объектов контроля к категориям риска используются в том числе:

1) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;

2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;

3) иные сведения, содержащиеся в администрации.

2.4. Администрация для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального земельного контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

1) средний риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

2.5. В связи с отсутствием объектов контроля, отнесенных к категориям чрезвычайно высокого и высокого риска, плановые контрольные мероприятия не проводятся.

2.6. Для объектов контроля, отнесенных к категории среднего и умеренного риска периодичность проведения обязательных профилактических визитов, определяется Правительством Российской Федерации.

На основании части 5 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ обязательные профилактические визиты в отношении объектов контроля, указанных в абзаце первом настоящего пункта, не проводятся.

Положения настоящего пункта не ограничивают проведение обязательных профилактических визитов, указанных в пунктах 2 - 4 части 1 и части 2 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Раздел 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом главе сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – Глава) для принятия решения о проведении контрольных мероприятий, либо в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, принимает меры, указанные в статье 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.5. При осуществлении администрацией муниципального земельного контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.6. Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Администрация обязана размещать и поддерживать в актуальном состоянии на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Администрация также вправе информировать население муниципального образования на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объектов контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска.

3.7. Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.

По итогам обобщения правоприменительной практики должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный

контроль, ежегодно готовится доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального земельного контроля и утверждаемый распоряжением администрации. Указанный доклад размещается в срок до 1 июля года, следующего за отчетным годом, на официальном сайте сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

3.8. Администрация объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение оформляется по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом».

Контролируемое лицо в течение десяти рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в администрацию возражение в отношении предостережения (далее – возражение).

Возражение должно содержать:

- 1) наименование администрации, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- 3) дату и номер предостережения;
- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;
- 5) дату получения предостережения контролируемым лицом;
- 6) личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

Администрация рассматривает возражение в отношении предостережения в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

По результатам рассмотрения возражения администрация принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

Администрация информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее пяти рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

Администрация осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

3.9. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий и не должно превышать 15 минут.

Личный прием граждан проводится Главой (или) должностным лицом. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности.

Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных настоящим Положением;
- 3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц;
- 4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.

Консультирование контролируемых лиц в устной форме может осуществляться также на собраниях и конференциях граждан.

Должностным лицом ведутся журналы учета консультирований.

3.10. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в случае, если контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по перечню вопросов, определенных пунктом 3.9 настоящего Положения.

Ответ о результатах рассмотрения письменного обращения контролируемое лицо вправе получить в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». В случае поступления в администрацию двух и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, размещается в том числе письменное разъяснение по указанным обращениям, подписанное Главой или должностным лицом.

При осуществлении консультирования должностное лицо, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.11. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе администрации (обязательный профилактический визит) в порядке, установленном статьей 52.1. Федерального закона № 248-ФЗ или по инициативе контролируемого лица в порядке, установленном статьей 52.2. Федерального закона № 248-ФЗ.

Раздел 4. Осуществление контрольных мероприятий и контрольных действий

4.1. При осуществлении муниципального земельного контроля администрацией могут проводиться следующие виды внеплановых контрольных мероприятий и контрольных действий в рамках указанных мероприятий:

1) инспекционный визит (посредством осмотра, опроса, истребования документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), получения письменных объяснений, инструментального обследования). Срок проведения инспекционного визита

в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день;

2) рейдовый осмотр (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день;

3) документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов, экспертизы). Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней;

4) выездная проверка (посредством осмотра, опроса, получения письменных объяснений, истребования документов, инструментального обследования, испытания, экспертизы). Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению контролируемого лица или производственному объекту;

5) наблюдение за соблюдением обязательных требований (посредством сбора и анализа данных об объектах муниципального земельного контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролирующими лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи);

6) выездное обследование (посредством осмотра, инструментального обследования (с применением видеозаписи), испытания, экспертизы).

4.2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований и выездное обследование проводятся администрацией в форме внеплановых мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами.

4.3. Контрольные мероприятия, проводимые с взаимодействием с контролируемыми лицами, осуществляются по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного мероприятия администрация разрабатывает индикаторы риска нарушения обязательных требований.

Индикатором риска нарушения обязательных требований является соответствие или отклонение от параметров объекта контроля, которые сами по себе не являются нарушениями обязательных требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, проверяемых в рамках осуществления муниципального контроля, установлен приложением № 2 к настоящему Положению.

4.5. Контрольные мероприятия, проводимые при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся на основании решения, изданного в форме распоряжения администрации о проведении контрольного мероприятия.

4.6. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами на основании задания Главы, задания, содержащегося в планах работы администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

4.7. Администрация при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их представления установлены утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 года № 724-р перечнем документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, а также Правилами предоставления в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, получаемых контрольными (надзорными) органами от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, при организации и осуществлении видов государственного контроля (надзора), видов муниципального контроля, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06 марта 2021 года № 338 «О межведомственном информационном взаимодействии в рамках осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

4.8. В случае невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами вправе направить в администрацию

информацию о невозможности своего присутствия при проведении контрольного мероприятия, в связи с чем проведение контрольного мероприятия переносится администрацией на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в администрацию (но не более чем на 20 дней), при одновременном соблюдении следующих условий:

1) отсутствие признаков явной непосредственной угрозы причинения или фактического причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) имеются уважительные причины для отсутствия индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами (болезнь, командировка и т.п.) при проведении контрольного мероприятия.

4.9. Во всех случаях проведения контрольных мероприятий для фиксации должностными лицами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, геодезические и картометрические измерения, проводимые должностными лицами.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом администрации самостоятельно.

В обязательном порядке фото- или видео-фиксация доказательств нарушений обязательных требований осуществляется в случае проведения выездной проверки, выездного обследования.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Проведение фотосъемки, аудио- и видеозаписи осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица.

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками. Точки и направления фотографирования обозначаются на схеме объекта, в отношении которого проводится контрольное мероприятие. Фотографирование и видеозапись, используемые для фиксации доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований при проведении контрольных мероприятий, должны проводиться в условиях достаточной освещенности.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Инструментальные обследования в ходе проведения контрольных мероприятий осуществляются путем проведения геодезических измерений (определений) и (или) картографических измерений, выполняемых должностными лицами администрации, уполномоченными на проведение контрольного (надзорного) мероприятия.

4.10. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение администрацией мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.11. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы приобщаются к акту.

4.12. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения "Инспектор" либо составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных пунктами 6 - 9 части 1 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ, или в иных случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, администрация направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в

случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.13. Информация о контрольных мероприятиях размещается в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

4.14. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес администрации уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у администрации сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять администрации документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2025 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу администрацией могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица.

4.15. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 – 40 Федерального закона № 248-ФЗ и разделом 5 настоящего Положения.

4.16. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в Единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.17. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом администрация (должностное лицо) в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения и по доведению до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, представляет непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.18. Должностные лица при осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействуют в установленном порядке с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

В случае выявления в ходе проведения контрольного мероприятия в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, в акте контрольного мероприятия указывается информация о наличии признаков выявленного нарушения. Должностные лица направляют копию указанного акта в орган власти, уполномоченный на привлечение к соответствующей ответственности.

Раздел 5. Обжалование решений администрации, действий (бездействия) должностных лиц

5.1. Решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, могут быть обжалованы в судебном порядке.

5.2. Досудебный порядок подачи жалоб на решения администрации, действия (бездействие) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль, не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

Раздел 6. Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения

6.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального земельного контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Для муниципального земельного контроля установлены следующие ключевые показатели вида контроля и их целевые значения:

1) Материальный ущерб, причинённый объектам земельных отношений, в результате нарушений обязательных требований земельного законодательства, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

6.3. Для муниципального земельного контроля установлены следующие индикативные показатели:

количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

количество внеплановых контрольных мероприятий, проведенных на

основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период;

общее количество контрольных мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период;

количество контрольных мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных мероприятий, проведенных за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период;

количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период;

количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период;

сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных мероприятий, за отчетный период;

количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, за отчетный период;

количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период;

общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода;

количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода;

количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода;

количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные мероприятия, за отчетный период;

количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц администрации, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период;

количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц администрации, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период;

количество контрольных мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению

муниципального контроля и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

Приложение № 1
к Положению о муниципальном земельном контроле
на территории Сельского поселения
«Великовисочный сельсовет» ЗР НАО

Критерии

отнесения объектов муниципального земельного контроля к определенной категории риска при осуществлении администрацией сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа муниципального земельного контроля

1. К категории среднего риска относятся:

а) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;

б) земельные участки, расположенные полностью или частично в границах либо примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования.

2. К категории умеренного риска относятся земельные участки:

а) относящиеся к категории земель населенных пунктов;

б) относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, линий электропередач, граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

в) относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов.

3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска, а также части земель, на которых не образованы земельные участки.

**Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые
для определения необходимости проведения внеплановых
проверок при осуществлении администрацией сельского поселения
«Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого
автономного округа муниципального земельного контроля**

1. Поступление информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации, иных лиц об отсутствии объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства, по истечении трех лет с даты государственной регистрации права собственности на такой земельный участок лица, являющегося собственником такого земельного участка.

2. Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости сведений о правах на используемый контролируемым лицом земельный участок.

3. Поступление в администрацию в течение 30 дней двух и более обращений (информации) от граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, из средств массовой информации о предполагаемом несоответствии площади используемого контролируемым лицом земельного участка площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, правоустанавливающих документах на земельный участок.

4. Поступление в администрацию обращений (информации):

от граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, из средств массовой информации о невозможности использования в соответствии с видом разрешенного использования земель и (или) земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности и использовавшихся без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, при наличии сведений о завершении на таких землях и (или) земельном участке в течение шести предшествующих месяцев:

- проведения инженерных изысканий;
- капитального или текущего ремонта линейного объекта;
- строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных

материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения;

- осуществления геологического изучения недр;

- возведения некапитальных строений, сооружений, предназначенных для осуществления товарной аквакультуры (товарного рыбоводства);

- работ в целях обеспечения судоходства для возведения на береговой полосе в пределах внутренних водных путей некапитальных строений, сооружений.

5. Отклонение местоположения характерной точки границы земельного участка, определенное в результате проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, относительно местоположения границы земельного участка, содержащегося в Едином государственном реестре недвижимости.

6. Поступление в администрацию в течение 60 дней двух или более обращений (информации) от граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, из средств массовой информации о наличии на земельном участке специализированной техники, используемой для снятия и (или) перемещения плодородного слоя почвы.

7. Поступление в администрацию в течение 60 дней двух или более обращений (информации) от граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, из средств массовой информации о наличии признаков негативных процессов на земельном участке, влияющих на состояние земель сельскохозяйственного назначения и уровень плодородия почвы (водная и ветровая эрозия, сели, подтопление, заболачивание, засоление, иссушение, уплотнение, загрязнение химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнение отходами производства и потребления).

8. Поступление в администрацию в течение 60 дней двух и более обращений (информации) от граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, из средств массовой информации указывающих на зарастание сорной растительностью и (или) древесно-кустарниковой растительностью, не относящейся к многолетним плодово-ягодным насаждениям, за исключением мелиоративных защитных лесных насаждений, земельного участка, свидетельствующее о его неиспользовании для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности.

9. Поступление в администрацию в течение 60 дней двух или более обращений (информации) от граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, из средств массовой информации о наличии на земельном участке признаков, свидетельствующих о повреждении или уничтожении мелиоративной системы или отдельно расположенного

гидротехнического сооружения (утечка воды из канала или отсутствие подачи воды в канале (его части), который входит в мелиоративную систему или является отдельно расположенным гидротехническим сооружением; заболачивание земельного участка, на котором расположены мелиоративная система или отдельно расположенное гидротехническое сооружение), а также мелиоративных защитных лесных насаждений (спиливание, складирование или сжигание древесно-кустарниковой растительности, составляющей защитные лесополосы).



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ВЕЛИКОВИСОЧНЫЙ СЕЛЬСОВЕТ»
ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

15-е заседание 7-го созыва

РЕШЕНИЕ

от 21 марта 2025 г. № 77

**О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов
Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района
Ненецкого автономного округа от 28 декабря 2024 № 70
«О местном бюджете на 2025 год»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа, рассмотрев представленные документы, Совет депутатов Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» ЗР НАО РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» ЗР НАО от 28.12.2024 № 70 «О местном бюджете на 2025 год» следующие изменения:

1.1 Пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Утвердить основные характеристики местного бюджета на 2025 год:

– прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме 101 909,3 тыс. руб.;

– общий объем расходов местного бюджета в сумме 107 533,4 тыс. руб.;

– дефицит местного бюджета в сумме 5 624,1 тыс. руб. или 72,6 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений;

- утвердить объем иных межбюджетных трансфертов, получаемых в 2025 году в сумме 84 093,9 тыс. рублей».

1.2 Приложение № 1 изложить в следующей редакции: «Приложение № 1 «Доходы местного бюджета по кодам классификации доходов бюджетов на 2025 год» (Приложение № 1 к настоящему решению).

1.3 Приложение 2 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов местного бюджета на 2025 год» изложить в новой редакции (Приложение 2 к настоящему решению).

1.4 Приложение 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2025 год» изложить в новой редакции (Приложение 3 к настоящему решению).

1.5 Приложение 4 «Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2025 год» изложить в новой редакции (Приложение 4 к настоящему решению).

1.6 Пункт 11 изложить в новой редакции:

«11. Утвердить объём бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда на 2025 год в сумме 1 408,3 тыс. рублей.»

1.7. Дополнить решение пунктом 28 следующего содержания:

«28. Установить, что размеры ежемесячного денежного вознаграждения, денежного поощрения, установленного решением Совета депутатов Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа от 25.11.2024 № 65 «Об утверждении Порядка обеспечения отдельных гарантий Главе Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа», индексируется с 1 апреля 2025 года в 1,087 раза.

Установить, что размеры должностных окладов муниципальных служащих органов местного самоуправления Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, установленных решением Совета депутатов Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа от 25.11.2024 № 66 «Об утверждении Положения об муниципальных служащих органов местного самоуправления Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа», индексируются с 1 апреля 2025 года в 1,087 раза.

Установить, что размеры окладов, работников замещающих в Администрации сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, замещающих в Администрации Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, установленных постановлением Администрации Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа от 25.11.2024 № 64 , индексируются с 1 апреля 2025 года в 1,087 раза.

Установить, что размеры пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы и выборные должности в Сельском поселении «Великовисочный сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа», индексируются с 1 апреля 2025 года в 1,087 раза».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» ЗР НАО в сети Интернет.

Глава Сельского поселения
«Великовисочный сельсовет» ЗР НАО

Н.П. Бараков

Приложение 1
к проекту решения Совета депутатов Сельского поселения
«Великовисочный сельсовет» ЗР НАО
«О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов
Сельского поселения «Великовисочный
сельсовет» ЗР НАО от 21.03.2025 № 77

Приложение 1
к решению Совета депутатов Сельского поселения
«Великовисочный сельсовет» ЗР НАО «О местном бюджете на 2025г»
от 28.12.2024 № 70

Доходы местного бюджета на 2025 год

Код дохода по бюджетной классификации	Наименование показателя	Утвержденные бюджетные назначения на 2025 год
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	7748,80
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1946,40
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	1946,40
182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года), а также налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом, не являющимся налоговым резидентом Российской Федерации, в виде дивидендов	1865,00
182 1 01 02080 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов)	13,10

182 1 01 02130 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	68,30
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	623,40
182 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	623,40
182 1 03 02230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	295,20
182 1 03 02240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	2,10
182 1 03 02250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	365,00
182 1 03 02260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-38,90
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	4572,60
000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	1797,50
<i>182 1 05 01010 01 0000 110</i>	<i>Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы</i>	<i>1665,20</i>
182 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	1665,20
<i>000 1 05 01020 01 0000 110</i>	<i>Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов</i>	<i>132,30</i>

182 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	132,30
000 1 05 03000 01 0000 110	<i>Единый сельскохозяйственный налог</i>	2775,10
182 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	2775,10
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	117,00
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	9,00
182 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	9,00
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	108,00
000 1 06 06030 00 0000 110	<i>Земельный налог с организаций</i>	71,00
182 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	71,00
000 1 06 06040 00 0000 110	<i>Земельный налог с физических лиц</i>	37,00
182 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	37,00
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	3,50
000 1 08 04000 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	3,50
340 1 08 04020 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	3,50
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	485,90
000 1 11 05020 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	6,10

340 1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	6,10
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	2,00
340 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	2,00
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	477,80
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	477,80
340 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	477,80
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	94160,50
000 2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	94160,50
000 2 02 10000 00 0000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	8805,30
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	3051,10
340 2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	3051,10
000 2 02 16001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	5754,20

340 2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	5754,20
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	49,50
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	49,50
000 2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	49,50
340 2 02 29999 10 0000 150	Субсидии местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств по содержанию на территории Ненецкого автономного округа мест захоронения участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, участников локальных войн и вооруженных конфликтов	49,50
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1211,80
000 2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	823,30
000 2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации, в т.ч.:	823,30
340 2 02 30024 10 0000 150	Субвенции на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа в сфере административных правонарушений	7,30
340 2 02 03024 10 0000 150	Субвенции на предоставление единовременной выплаты пенсионерам на капитальный ремонт, находящегося в их собственности жилого помещения	816,00
000 2 02 35118 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	388,50
340 2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	388,50
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	84093,90
000 2 02 40014 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	769,10
000 2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями, в т.ч.:	769,10

340 2 02 40014 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы", в том числе по мероприятиям:	409,70
340 2 02 40014 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Безопасность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2019-2030 годы", в том числе по мероприятиям:	229,40
340 2 02 40014 10 0000 150	Создание условий для обеспечения населения чистой водой, в том числе по мероприятию:	130,00
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	83324,80
000 2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	83324,80
340 2 02 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений	8980,20
340 2 02 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений муниципального района "Заполярный район" на 2024-2030 годы", в том числе по мероприятиям:	5198,90
340 2 02 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района "Заполярный район" на 2020-2030 годы", в том числе по мероприятиям:	11193,80
340 2 02 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы", в том числе по мероприятиям:	11093,40
340 2 02 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы", в том числе по мероприятиям:	23034,20
340 2 02 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Обеспечение населения муниципального района "Заполярный район" чистой водой на 2021-2030 годы", в том числе по мероприятиям:	85,00
340 2 02 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020-2030 годы", в том числе по мероприятиям:	621,80
340 2 02 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Управление муниципальным имуществом муниципального района "Заполярный район" на 2022-2030 годы", в том числе по мероприятиям:	382,10

340 2 02 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты на организацию ритуальных услуг	438,50
340 2 02 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Безопасность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2019-2030 годы", в том числе по мероприятиям:	5133,00
340 2 02 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Развитие сельского хозяйства на территории муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы", в том числе по мероприятиям:	16099,00
340 2 02 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты в рамках Муниципальной программы "Развитие физической культуры, спорта и повышение эффективности реализации молодежной политики на территории муниципального района «Заполярный район» на 2025-2035 годы", в том числе по мероприятиям:	150,00
340 2 02 49999 10 0000 150	Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Развитие культуры на территории муниципального района "Заполярный район" на 2025-2035 годы", в том числе по мероприятиям:	914,90
	Итого доходов	101 909,3

Приложение 2
к проекту решения Совета депутатов Сельского поселения
«Великовисочный сельсовет» ЗР НАО
«О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов
Сельского поселения «Великовисочный
сельсовет» ЗР НАО от 21.03.2025 № 77

Приложение 2
к решению Совета депутатов Сельского поселения
«Великовисочный сельсовет» ЗР НАО «О местном бюджете на 2025г»
от 28.12.2024 № 70

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов местного бюджета на 2025 год

Наименование	Код главы	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Утвержденные бюджетные назначения на 2025 год
--------------	-----------	--------	-----------	----------------	--------------	---

1	2	3	4	5	6	8
ВСЕГО РАСХОДОВ						107 533,4
Администрация Сельского поселения "Великовисочный сельсовет" Заполярного района Ненецкого автономного округа	340					107 533,4
В том числе:						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	340	01				31 112,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	340	01	02			3 460,0
Глава Сельского поселения	340	01	02	91.0.00.00000		3 460,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	340	01	02	91.0.00.91010		3 460,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	340	01	02	91.0.00.91010	100	3 460,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	340	01	03			48,0
Представительный орган муниципального образования	340	01	03	92.0.00.00000		48,0
Депутаты представительного органа муниципального образования	340	01	03	92.1.00.00000		48,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	340	01	03	92.1.00.91010		48,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	340	01	03	92.1.00.91010	100	48,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	340	01	04			24 965,1
МП "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений муниципального района "Заполярный район" на 2024-2030 годы"	340	01	04	43.0.00.00000		1 560,8
Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений муниципального района "Заполярный район" на 2024-2030 годы"	340	01	04	43.0.00.89350		1 560,8

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	01	04	43.0.00.89350	200	1 560,8
Администрация поселения	340	01	04	93.0.00.00000		23 404,3
Расходы на содержание органов местного самоуправления и обеспечение их функций	340	01	04	93.0.00.91010		21 674,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	340	01	04	93.0.00.91010	100	21 674,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	01	04	93.0.00.91010	200	1 640,0
Иные бюджетные ассигнования	340	01	04	93.0.00.91010	800	90,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	340	01	06			631,1
Другие непрограммные расходы	340	01	06	98.0.00.00000		631,1
Межбюджетные трансферты	340	01	06	98.0.00.99000		631,1
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	340	01	06	98.0.00.99110		631,1
Межбюджетные трансферты	340	01	06	98.0.00.99110	500	631,1
Обеспечение проведения выборов и референдумов	340	01	07			687,0
Муниципальная программа "Развитие административной системы местного самоуправления муниципального района "Заполярный район" на 2017-2025 годы"	340	01	07	43.0.00.00000		687,0
Подпрограмма 6 "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений Ненецкого автономного округа"	340	01	07	43.0.00.00000		687,0
Иные межбюджетные трансферты в рамках подпрограммы 6 "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений Ненецкого автономного округа"	340	01	07	43.0.00.89360		687,0
Иные бюджетные ассигнования	340	01	07	43.0.00.89360	800	687,0
Другие общегосударственные вопросы	340	01	13			1 321,2

Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы"	340	01	13	39.0.00.00000		272,5
Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы"	340	01	13	39.0.00.89290		272,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	01	13	39.0.00.89290	200	272,5
Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом муниципального района "Заполярный район" на 2022-2030 годы"	340	01	13	42.0.00.00000		382,1
Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Управление муниципальным имуществом муниципального района "Заполярный район" на 2022-2030 годы"	340	01	13	42.0.00.89210		382,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	01	13	42.0.00.89210	200	382,1
Муниципальная программа "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений муниципального района "Заполярный район" на 2024-2030 годы"	340	01	13	43.0.00.00000		599,3
Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений муниципального района "Заполярный район" на 2024-2030 годы"	340	01	13	43.0.00.89350		599,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	01	13	43.0.00.89350	200	599,3
Выполнение переданных государственных полномочий	340	01	13	95.0.00.00000		7,3
Субвенции местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий Ненецкого автономного округа в сфере административных правонарушений	340	01	13	95.0.00.79210		7,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	01	13	95.0.00.79210	200	7,3
Другие непрограммные расходы	340	01	13	98.0.00.00000		60,0
Эксплуатационные и иные расходы по содержанию и обслуживанию объектов муниципальной казны	340	01	13	98.0.00.91100		60,0

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	01	13	98.0.00.91100	200	60,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	340	01	13	98.0.00.91100	244	60,0
Работы, услуги по содержанию имущества	340	01	13	98.0.00.91100	244	60,0
Другие расходы по содержанию имущества (тех. обслуживание и др.)	340	01	13	98.0.00.91100	244	60,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	340	02				388,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	340	02	03			388,5
Выполнение переданных государственных полномочий	340	02	03	95.0.00.00000		388,5
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	340	02	03	95.0.00.51180		388,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	340	02	03	95.0.00.51180	100	388,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	340	03				5 760,3
Гражданская оборона	340	03	09			2 585,8
Муниципальная программа "Безопасность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2019-2030 годы"	340	03	09	33.0.00.00000		2 585,8
Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Безопасность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2019-2030 годы"	340	03	09	33.0.00.89240		2 585,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	03	09	33.0.00.89240	200	2 585,8
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	340	03	10			3 085,2
Муниципальная программа "Безопасность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2019-2030 годы"	340	03	10	33.0.00.00000		2 687,3

Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Безопасность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2019-2030 годы"	340	03	10	33.0.00.89240		2 687,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	03	10	33.0.00.89240	200	2 687,3
Другие непрограммные расходы	340	03	10	98.0.00.00000		397,9
Мероприятия в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	340	03	10	98.0.00.92000		397,9
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах поселения	340	03	10	98.0.00.92010		397,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	03	10	98.0.00.92010	200	397,9
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	340	03	14			89,3
Муниципальная программа "Безопасность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2019-2030 годы"	340	03	14	33.0.00.00000		89,3
Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Безопасность на территории муниципального района "Заполярный район" на 2019-2030 годы"	340	03	14	33.0.00.89240		89,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	340	03	14	33.0.00.89240	100	20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	03	14	33.0.00.89240	200	69,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	340	04				28 737,9
Сельское хозяйство и рыболовство	340	04	05			16 099,0

Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства на территории муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы"	340	04	05	41.0.00.00000		16 099,0
Иные межбюджетные трансферты в рамках муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства на территории муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы"	340	04	05	41.0.00.89320		16 099,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	04	05	41.0.00.89320	200	10 168,2
Иные бюджетные ассигнования	340	04	05	41.0.00.89320	800	5 930,8
	340	04	05	98.0.00.93034		0,0
Транспорт	340	04	08			137,2
Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы"	340	04	08	39.0.00.00000		137,2
Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы"	340	04	08	39.0.00.89290		137,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	04	08	39.0.00.89290	200	137,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	340	04	09			12 501,7
Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы"	340	04	09	39.0.00.00000		11 093,4
Иные межбюджетные трансферты на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет базового объема бюджетных ассигнований дорожного фонда Заполярного района	340	04	09	39.0.00.9Д110		1 133,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	04	09	39.0.00.9Д110	200	1 133,4
Иные межбюджетные трансферты на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда Заполярного района	340	04	09	39.0.00.9Д120		9 960,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	04	09	39.0.00.9Д120	200	9 960,0
Другие непрограммные расходы	340	04	09	98.0.00.00000		1 408,3
Мероприятия в области национальной экономики	340	04	09	98.0.00.93000		1 408,3
Муниципальный дорожный фонд	340	04	09	98.0.00.93100		1 408,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	04	09	98.0.00.93100	200	1 408,3

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	340	05				37 189,0
Жилищное хозяйство	340	05	01			9 979,1
Муниципальная программа "Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района "Заполярный район" на 2020-2030 годы.	340	05	01	35.0.00.00000		9 979,1
Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района "Заполярный район" на 2020-2030 годы.	340	05	01	35.0.00.89250		9 979,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	05	01	35.0.00.89250	200	9 979,1
Коммунальное хозяйство	340	05	02			9 827,1
Муниципальная программа "Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы"	340	05	02	32.0.00.00000		8 862,8
Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы"	340	05	02	32.0.00.89230		8 862,8
Иные бюджетные ассигнования	340	05	02	32.0.00.89230	800	8 862,8
Муниципальная программа "Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020-2030 годы",	340	05	02	36.0.00.00000		621,8
Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020-2030 годы"	340	05	02	36.0.00.89260		621,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	05	02	36.0.00.89260	200	621,8
Муниципальная программа "Обеспечение населения муниципального района "Заполярный район" чистой водой на 2021 - 2030 годы"	340	05	02	38.0.00.00000		215,0

Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Обеспечение населения муниципального района "Заполярный район" чистой водой на 2021 - 2030 годы"	340	05	02	38.0.00.89280		215,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	05	02	38.0.00.89280	200	215,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг	340	05	02	38.0.00.89280	244	215,0
Прочие работы, услуги	340	05	02	38.0.00.89280	244	215,0
Другие услуги	340	05	02	38.0.00.89280	244	215,0
Муниципальная программа "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений муниципального района "Заполярный район" на 2024-2030 годы"	340	05	02	43.0.00.00000		127,5
Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений муниципального района "Заполярный район" на 2024-2030 годы"	340	05	02	43.0.00.89350		127,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	05	02	43.0.00.89350	200	127,5
Благоустройство	340	05	03			15 729,6
Муниципальная программа "Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы"	340	05	03	32.0.00.00000		14 171,4
Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Развитие социальной инфраструктуры и создание комфортных условий проживания на территории муниципального района "Заполярный район" на 2021-2030 годы"	340	05	03	32.0.00.89230		14 171,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	05	03	32.0.00.89230	200	14 171,4
Другие непрограммные расходы	340	05	03	98.0.00.00000		1 558,2
Софинансирование за счет средств бюджетов поселений расходных обязательств на реализацию проектов по поддержке местных инициатив	340	05	03	98.0.00.S9690		995,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	05	03	98.0.00.S9690	200	995,0
Прочие мероприятия по благоустройству	340	05	03	98.0.00.96360		563,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	05	03	98.0.00.96360	200	563,2
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	340	05	05			1 653,2

Муниципальная программа "Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района "Заполярный район" на 2020-2030 годы.	340	05	05	35.0.00.00000		1 214,7
Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Строительство (приобретение) и проведение мероприятий по капитальному и текущему ремонту жилых помещений муниципального района "Заполярный район" на 2020-2030 годы.	340	05	05	35.0.00.89250		1 214,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	05	05	35.0.00.89250	200	1 214,7
Другие непрограммные расходы	340	05	05	98.0.00.00000		438,5
Иные межбюджетные трансферты на организацию ритуальных услуг	340	05	05	98.0.00.89140		438,5
Иные бюджетные ассигнования	340	05	05	98.0.00.89140	800	438,5
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	340	08				914,9
Культура	340	08	01			914,9
Муниципальная программа "Развитие культуры на территории муниципального района "Заполярный район" на 2025 - 2035 годы"	340	08	01	44.0.00.00000		914,9
Иные межбюджетные трансферты в рамках МП "Развитие культуры на территории муниципального района "Заполярный район" на 2025 - 2035 годы"	340	08	01	44.0.00.89370		914,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	08	01	44.0.00.89370	200	914,9
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	340	10				3 150,3
Пенсионное обеспечение	340	10	01			2 224,3
Муниципальная программа "Возмещение части затрат органов местного самоуправления поселений муниципального района "Заполярный район" на 2024-2030 годы"	340	10	01	43.0.00.00000		2 224,3
Расходы на выплату пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	340	10	01	43.0.00.89330		1 638,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	340	10	01	43.0.00.89330	300	1 638,7
Расходы на выплату пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим выборные должности	340	10	01	43.0.00.89340		585,6
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	340	10	01	43.0.00.89340	300	585,6
Социальное обеспечение населения	340	10	03			876,0
Резервный фонд	340	10	03	90.0.00.00000		60,0

Резервный фонд местной администрации	340	10	03	90.0.00.90010		60,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	340	10	03	90.0.00.90010	300	60,0
Выполнение переданных государственных полномочий	340	10	03	95.0.00.00000		816,0
Субвенции местным бюджетам на предоставление единовременной выплаты пенсионерам на капитальный ремонт, находящегося в их собственности жилого помещения	340	10	03	95.0.00.79230		816,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	340	10	03	95.0.00.79230	300	816,0
Другие вопросы в области социальной политики	340	10	06			50,0
Другие непрограммные расходы	340	10	06	98.0.00.00000		50,0
Субсидии местным бюджетам на софинансирование расходных обязательств по содержанию на территории Ненецкого автономного округа мест захоронения участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, участников локальных войн и вооруженных конфликтов	340	10	06	98.0.00.79530		49,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	10	06	98.0.00.79530	200	49,5
Софинансирование за счет средств бюджетов поселений расходных обязательств по содержанию на территории Ненецкого автономного округа мест захоронения участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, участников локальных войн и вооруженных конфликтов.	340	10	06	98.0.00.S9530		0,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	10	06	98.0.00.S9530	200	0,5
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	340	11	00			280,0
Другие непрограммные расходы	340	11	01	51.0.00.00000		130,0
Мероприятия в области физкультуры, спорта, молодежной политики, образования	340	11	01	51.0.00.97000		130,0
Мероприятия в области физической культуры и спорта	340	11	01	51.0.00.97020		130,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	11	01	51.0.00.97020	200	130,0
Массовый спорт	340	11	02			150,0
Иные межбюджетные трансферты в рамках муниципальной программы "Развитие физической культуры, спорта и повышение эффективности реализации молодежной политики на территории муниципального района «Заполярный район» на 2025-2035 годы"	340	11	02	45.0.00.00000		150,0
Организация спортивной деятельности населения	340	11	02	45.0.00.89000		150,0

Мероприятия в области физической культуры и спорта	340	11	02	45.0.00.89380		150,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	340	11	02	45.0.00.89380	200	150,0

Приложение 3
к проекту решения Совета депутатов Сельского поселения
«Великовисочный сельсовет» ЗР НАО
«О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов
Сельского поселения «Великовисочный
сельсовет» ЗР НАО от 21.03.2025 № 77

Приложение 3
к решению Совета депутатов Сельского поселения
«Великовисочный сельсовет» ЗР НАО «О местном бюджете на 2025г»
от 28.12.2024 № 70

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2025 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Утвержденные бюджетные назначения на 2025 год
ВСЕГО РАСХОДОВ			107 533,4
В том числе:			
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01	00	31 112,4
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	3 460,0
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	48,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	24 965,1
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	631,1
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	687,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	1 321,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02	00	388,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	388,5

НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03	00	5 760,3
Гражданская оборона	03	09	2 585,8
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	3 085,2
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	89,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04	00	28 737,9
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	16 099,0
Транспорт	04	08	137,2
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	12 501,7
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05	00	37 189,0
Жилищное хозяйство	05	01	9 979,1
Коммунальное хозяйство	05	02	9 827,1
Благоустройство	05	03	15 729,6
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	1 653,2
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08	00	914,9
Культура	08	01	914,9
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00	3 150,3
Пенсионное обеспечение	10	01	2 224,3
Социальное обеспечение населения	10	03	876,0
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	50,0
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00	280,0
Физическая культура	11	01	130,0
Массовый спорт	11	02	150,0

Приложение 4
к проекту решения Совета депутатов Сельского поселения
«Великовисочный сельсовет» ЗР НАО
«О внесении изменений и дополнений в Решение Совета депутатов
Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» ЗР НАО
от 21.03.2025 № 77

Приложение 5
к настоящему решению Совета депутатов Сельского поселения
«Великовисочный сельсовет» ЗР НАО
от 28.12.2024 № 70

Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2025 год

Наименование	Код бюджетной классификации источников внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	Утвержденные бюджетные назначения на 2025 год
1	2	3
Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 0100 00 00 00 0000 000	5 624,1
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	340 01 05 00 00 00 0000 000	5 624,1
Увеличение остатков средств бюджетов	340 01 05 00 00 00 0000 500	- 101 909,3
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	340 01 05 02 00 00 0000 500	- 101 909,3
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	340 01 05 02 01 00 0000 510	- 101 909,3
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	340 01 05 02 01 10 0000 510	-101909,3
Уменьшение остатков средств бюджетов	340 01 05 00 00 00 0000 600	107 533,4
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	340 01 05 02 00 00 0000 600	107 533,4
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	340 01 05 02 01 00 0000 610	107 533,4
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	340 01 05 02 01 10 0000 610	107533,4

Информационный бюллетень № 1 (304), от 21.03.2025 Издатель: Администрация Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» ЗР НАО и Совет депутатов Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» ЗР НАО. Село Великовисочное, редактор Сухарева Е.В.. Тираж 30 экз. Бесплатно. Отпечатан на принтере Администрации Сельского поселения «Великовисочный сельсовет» ЗР НАО.