

**Администрация**

**муниципального образования**

**«Великовисочный сельсовет»**

**Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 00.00.2020 № 000-п**

 с. Великовисочное Ненецкий АО

**Об утверждении** [**программ**](#P32)**ы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля на 2021 год**

В соответствии с частью 1 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Порядком разработки программ профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа от 25.09.2020 № 138, Администрация муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемую [Программу](#P32) профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля на 2021 год.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Врио главы Администрации

МО «Великовисочный сельсовет» НАО А.В. Попов

Приложение
к постановлению Администрации
МО «Великовисочный сельсовет» НАО
от 00.00.2020 № 000-п

[**Программ**](#P32)**а**

 **профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля на 2021 год**

1. Аналитическая часть

Муниципальную функцию по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа исполняет Администрация муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – Администрация муниципального образования, орган муниципального земельного контроля).

Сроки и последовательность административных процедур (действий) Администрации муниципального образования, порядок взаимодействия между его структурными подразделениями и должностными лицами, а также порядок взаимодействия Администрации муниципального образования с иными органами местного самоуправления, органами государственной власти, организациями, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами при осуществлении муниципального земельного контроля реализуются в соответствии с Административным регламентом исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа от 07.07.2016 № 113-п. (далее - Административный регламент исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа).

Муниципальный земельный контроль осуществляется муниципальными земельными инспекторами путем проведения плановых и внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих пользование земельными участками, с учетом соблюдения требований, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

По состоянию на 1 января 2020 года количество подконтрольных субъектов составляет 188 *из них:*

*173 землепользователя – физические лица;*

 *15 землепользователей из числа юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.*

Статистические данные по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа представлены в таблице.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **2017 год** | **2018 год** | **2019 год** |
| ЮЛ | ФЛ | ЮЛ | ФЛ | ЮЛ | ФЛ |
| Количество проведенных проверок | ед. | 3 | 0 | 1 | 3 | 0 | 7 |
| Количество выявленных правонарушений | ед. | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 3 |
| Количество субъектов, допустивших нарушение обязательных требований | ед. | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 |
| Количество возбужденных дел об административных правонарушениях | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Случаи причинения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, в отношении которых осуществлялись мероприятия по муниципальному земельному контролю, вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства не выявлялись.

Случаев проведения органом муниципального земельного контроля плановых проверок, результаты которых были признаны недействительными, а также проверок, проведенных с нарушением требований законодательства Российской Федерации, по результатам, выявления которых к должностным лицам муниципального земельного контроля применены меры дисциплинарного и административного наказания, не отмечено.

2. Основные цели и задачи профилактической работы

2.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- повышение прозрачности деятельности Администрации муниципального образования при осуществлении муниципального земельного контроля;

- предупреждение нарушения, подконтрольными субъектами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- мотивация к добросовестному поведению и, как следствие, снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;

- разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований.

2.2. Задачами Программы являются:

- выявление и устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

- оценка состояния подконтрольной сферы и особенностей подконтрольных субъектов, установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- формирование единого понимания обязательных требований в регулируемых сферах у всех участников контрольно-надзорной деятельности.

1. Описание видов и типов поднадзорных субъектов (объектов)

В соответствии с Административным регламентом исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа, предметом муниципального земельного контроля является организация и проведение на территории муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении земельных участков федеральными законами и законами Ненецкого автономного округа в области земельных отношений, а также муниципальными правовыми актами в том числе:

- требований к своевременному выполнению обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению, или их рекультивации после завершения разработки месторождений полезных ископаемых (включая общераспространенные полезные ископаемые), строительных, лесозаготовительных, изыскательских и иных работ, ведущихся с нарушением почвенного слоя, в том числе работ, осуществляемых для внутрихозяйственных и собственных надобностей;

- контроль использования земельных участков по целевому назначению;

- контроль за своевременным и качественным выполнением обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от водной эрозии, заболачивания, подтопления, переуплотнения, захламления, загрязнения и по предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель и вызывающих их деградацию;

- контроль выполнения требований законодательства Российской Федерации по предотвращению уничтожения, самовольного снятия и перемещения плодородного слоя почвы, а также порчи земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами, агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и потребления;

- контроль наличия и сохранности межевых знаков границ земельных участков;

- выполнение иных требований земельного законодательства
по вопросам использования и охраны земель.

Указанную функцию Администрация муниципального образования осуществляет в отношении земельного фонда находящегося в собственности муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа. Такие земельные участки являются поднадзорными объектами.

1. Описание ключевых наиболее значимых рисков, а также текущих

и ожидаемых тенденций, которые могут оказать воздействие

на состояние поднадзорной среды

Общая обязанность по бережному отношению к земельным участкам дифференцируется применительно к тому, кто является пользователем земельного участка: собственник, арендатор и члены семьи. Так, осуществляя право собственности на земельный участок, собственник обязан принимать такие меры, которые не вели бы к повреждению или уничтожению земельного участка и окружающей среды. Действующее законодательство Российской Федерации возлагает на граждан, являющихся нанимателями по договору социального найма, обязанность бережно относиться к занимаемому ими жилищу, а так же к земельному участку на котором оно расположено земельному участку. Это положение неразрывно связано с общей обязанностью нанимателей использовать земельные участки в соответствии с их целевым назначением.

В числе одного из видов земельных правонарушений называются самовольный захват земельного участка либо его части, бесхозяйственное их содержание, порча земельных участков, их оборудования и объектов благоустройства.

Администрация муниципального образования ежегодно осуществляет информирование населения о своей деятельности в сфере муниципального земельного контроля, ее результатах, а также доводится информация о недопустимости нарушений требований законодательства в указанной сфере, о мерах ответственности за допущенные нарушения.

5. План мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований на 2021 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Периодичность****(сроки) проведения** | **Ожидаемые результаты** | **Структурное подразделение****Администрации МО «Великовисочный сельсовет» НАО** |
| 1. | Размещение на официальном сайте муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | по мере необходимости | доступность актуальной и исчерпывающей информации об обязательных требованиях | Общий отдел |
| 2. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами | по мере необходимости | доступность сведений о мерах, необходимых для предупреждения нарушений обязательных требований | Общий отдел |
| 3. | В случае изменения обязательных требований - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | по мере необходимости | предупреждение нарушений обязательных требований | Общий отдел |
| 4. | Подготовка и опубликование на официальном сайте муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа обобщения практики осуществления муниципального земельного контроля | до 1 марта 2021 года | предупреждение и снижение количества нарушений обязательных требований | Общий отдел |
| 5. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований | по мере поступления информации о готовящихся нарушениях или признаках нарушений обязательных требований | снижение затрат подконтрольных субъектов на участие в мероприятиях по контролю | Общий отдел |
| 6. | Разработка и опубликование на официальном на официальном сайте муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля на 2022 год | до 20 декабря 2021 года | предупреждение и снижение количества нарушений обязательных требований | Общий отдел |

6. Проект плана мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований на 2022-2023 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Периодичность****(сроки) проведения** | **Ожидаемые результаты** | **Структурное подразделение****Администрации МО «Великовисочный сельсовет» НАО** |
| 1. | Размещение на официальном сайте муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов | по мере необходимости | доступность актуальной и исчерпывающей информации об обязательных требованиях | Общий отдел |
| 2. | Осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами | по мере необходимости | доступность сведений о мерах, необходимых для предупреждения нарушений обязательных требований | Общий отдел |
| 3. | В случае изменения обязательных требований - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований | по мере необходимости | предупреждение нарушений обязательных требований | Общий отдел |
| 4. | Подготовка и опубликование на официальном сайте муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа обобщения практики осуществления муниципального земельного контроля | до 1 марта | предупреждение и снижение количества нарушений обязательных требований | Общий отдел |
| 5. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований | по мере поступления информации о готовящихся нарушениях или признаках нарушений обязательных требований | снижение затрат подконтрольных субъектов на участие в мероприятиях по контролю | Общий отдел |
| 6. | Разработка и опубликование на официальном на официальном сайте муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа программы профилактики нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований при осуществлении муниципального земельного контроля на 2022 год | до 20 декабря | предупреждение и снижение количества нарушений обязательных требований | Общий отдел |

7. Механизм реализации Программы

Программа реализуется общим отделом Администрации муниципального образования (органом муниципального земельного контроля) к полномочиям которого относится:

1) подготовка ежегодного доклада об итогах реализации Программы;

2) подготовка предложений по уточнению перечня программных мероприятий (при необходимости);

3) проведение мониторинга реализации программы и предварительной оценки ожидаемой эффективности и результативности программы;

4) подготовка проекта изменений в Программу.

8. Уполномоченные лица, ответственные за организацию

и проведение профилактических мероприятий

Уполномоченными лицами, ответственными за организацию и проведение профилактических мероприятий муниципального земельного контроля, являются:

- заместитель главы Администрации муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа», тел.: (8-81853) 37-3-72;

- специалист общего отдела по земельным и имущественным отношениям Администрации муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа», тел.: (8-81853) 37-3-72.