



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЕЛИКОВИСОЧНЫЙ СЕЛЬСОВЕТ»  
НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 11.04.2017 года № 41-п**

с. Великовисочное Ненецкий АО

**О порядке выбора специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории МО «Великовисочный сельсовет» НАО**

Во исполнение ФЗ РФ от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Устава МО «Великовисочный сельсовет» НАО в целях реализации государственных гарантий при погребении умерших, улучшения организации обслуживания населения, защиты интересов и прав потребителей, администрация муниципального образования «Великовисочный сельсовет» НАО постановляет:

1. Утвердить «Порядок выбора специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории МО «Великовисочный сельсовет» НАО», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за реализацией Постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановления вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа

Глава МО «Великовисочный сельсовет» НАО

Т.Н. Жданова

**Порядок  
выбора специализированной службы по вопросам похоронного дела  
на территории МО «Великовисочный сельсовет» НАО**

1. Выбор юридического лица или индивидуального предпринимателя (далее - хозяйствующий субъект) на право оказания услуг по погребению и получения статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования МО «Великовисочный сельсовет» НАО производится на основе открытого конкурса по отбору хозяйствующего субъекта на право оказания услуг по погребению и получения статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования МО «Великовисочный сельсовет» НАО (далее - конкурс).

2. Инициатором проведения конкурса выступает Администрация муниципального образования МО «Великовисочный сельсовет» НАО.

3. Конкурс проводится в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12 января 1996 года N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" (далее - Закон о похоронном деле), со статьями 447 - 449 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Договор с хозяйствующим субъектом на право оказания услуг по погребению и получения статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования МО «Великовисочный сельсовет» НАО заключается сроком не более трех лет.

5. Конкурс проводится на основе следующих принципов:

- создание равных условий участия в конкурсе для юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы, и индивидуальных предпринимателей;
- добросовестная конкуренция;
- доступность информации о проведении конкурса и обеспечение открытости его проведения.

6. Нарушение процедуры организации или проведения конкурса, предусмотренной настоящим Порядком, является основанием для признания судом недействительными результатов конкурса.

7. Конкурс является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

8. Хозяйствующий субъект, претендующий на право оказания услуг по погребению и получения статуса специализированной службы по вопросам

похоронного дела на территории муниципального образования МО «Великовисочный сельсовет» НАО, должен обеспечить:

8.1. Предоставление гарантированного перечня услуг по погребению (в соответствии со статьей 9 Закона о похоронном деле):

а) гарантированный перечень услуг по погребению, предоставляемый супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

- оформление и выдача в установленном порядке документов, необходимых для погребения умершего;
- предоставление и доставка в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузо-разгрузочные работы;
- перевозка тела (останков) умершего на кладбище;
- погребение (копка могилы для погребения и комплекс услуг по погребению, предоставление и установка похоронного ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество умершего, даты его рождения и смерти));

б) гарантированный перечень услуг по погребению, предоставляемый при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности; погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

- оформление в установленном порядке документов, необходимых для погребения умершего;
- предоставление и доставка гроба к месту нахождения умершего (погибшего);
- облачение тела умершего (погибшего);
- перевозка тела (останков) умершего на кладбище;
- погребение (копка могилы для погребения и комплекс услуг по погребению, предоставление и установка похоронного ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество умершего, даты его рождения и смерти));

в) оформление документов, необходимых для погребения:

- получение справки о смерти;
- оформление свидетельства о смерти в отделе ЗАГС;

г) предоставление гроба;

д) доставка гроба;

е) перевозка тела (останков) умершего на кладбище;

д) погребение, погребение включает:

- рытье могилы установленного размера на отведенном участке кладбища, осуществляемое с использованием механических средств;

- опускание гроба в могилу;
- засыпку могилы;
- устройство надмогильного холма.

#### 8.2. Ведение документации:

- книга регистрации захоронений;
- книга учета надгробий.

9. Инициатор конкурса вправе привлечь на основе договора юридическое лицо (далее - специализированная организация) для осуществления функций по проведению конкурса, включая разработку конкурсной документации, опубликование и размещение извещения о проведении конкурса и иных, связанных с обеспечением проведения конкурса, функций. Специализированная организация не может быть участником конкурса.

10. Для организации и проведения конкурса инициатор размещает не менее чем за пять дней до начала вскрытия конвертов извещение на официальном сайте муниципального образования информацию о проведении конкурса следующего содержания:

- предмет конкурса с указанием необходимого объема выполняемых работ и услуг;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора, заказчика;
- срок, место и порядок предоставления конкурсной документации (далее - документация).

10.1. Документация, разрабатываемая и утверждаемая заказчиком, содержит установленные заказчиком требования к качеству, техническим характеристикам работ, услуг и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ и оказываемых услуг потребностям заказчика.

10.2. Документация определяет место, условия и сроки выполнения работ и оказания услуг; порядок, место, даты начала и окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе; порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе; формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений документации; место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе; критерии оценки заявок на участие в конкурсе; порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

11. При проведении конкурса хозяйствующий субъект, претендующий на право оказания услуг по погребению и получения статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования МО «Великовисочный сельсовет» НАО (далее - претендент), должен соответствовать следующим требованиям:

- в отношении претендента не проводится процедура банкротства либо в отношении претендента - юридического лица не проводится процедура ликвидации;

- деятельность претендента на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

12. Для участия в конкурсе претендент подает заявку на участие в конкурсе. Заявка должна содержать:

12.1. фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, опись прилагаемых к конкурсной заявке документов;

12.2. Заверенные копии документов участника конкурса:

1) копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

2) копия паспорта (для ИП);

3) копия свидетельства ИНН;

12.3. документы, характеризующие возможности участника конкурса по критериям оценки заявок:

1) документы о наличии материально-технической базы;

2) документы, содержащий сведения о кадровых ресурсах.

13. Заявка оформляется претендентом в письменной форме.

13.1. Все документы, входящие в заявку, должны быть надлежащим образом оформлены, должны иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать - в необходимых случаях). При этом документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами.

13.2. Все страницы заявки, в которых внесены дополнения или поправки, должны быть подписаны лицом, подписавшим заявку, и заверены печатью. Копия документа считается надлежаще заверенной в случае, если она заверена на каждой странице подписью участника - физического лица (индивидуального предпринимателя) либо подписью руководителя участника - юридического лица и скреплена печатью участника.

13.3. Использование факсимиле недопустимо, в противном случае такие документы считаются не имеющими юридической силы. Документ в составе заявки, предоставленной с нарушением требований, будет считаться не имеющим юридической силы.

13.4. Претендент подает заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте.

13.5. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

14. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.

14.1. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать трех дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

14.2. На основании результатов рассмотрения заявок конкурсной комиссией принимается решение:

а) о допуске к участию в конкурсе претендента (о признании претендента, подавшего заявку, участником конкурса);

б) об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе.

14.3. Претендент не допускается до участия в конкурсе в случае:

1) непредставления определенных настоящей конкурсной документацией документов либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике или о работах, на выполнение которых размещается заказ;

2) несоответствия участника установленным требованиям;

3) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации.

14.4. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом, конкурсная комиссия вправе отстранить его от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

14.5. Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет заявки претендентов, которые были признаны участниками конкурса, в целях выявления лучших условий исполнения договора.

14.6. Оценка заявок осуществляется в соответствии со следующими критериями:

- объем предоставления услуг по гарантированному перечню;

- качество предоставляемых услуг по гарантированному перечню.

14.6.1. При оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе по критерию "объем предоставления услуг" комиссия оценивает объем услуг по гарантированному перечню по погребению, которые обязуется выполнять претендент:

- полный комплекс услуг, предусмотренных статьей 9 Закона о похоронном деле, - 100 баллов;

- за каждую отсутствующую услугу - снижение на 10 баллов.

14.6.2. При оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе по критерию "качество предоставляемых услуг" конкурсная комиссия оценивает наличие у претендента производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов и иные показатели, необходимые для оказания услуг, являющихся предметом контракта.

14.6.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе по критерию "качество услуг и квалификация участника конкурса" производится по следующему перечню показателей:

а) наличие транспорта для предоставления услуг по захоронению:

- отсутствие транспорта для предоставления услуг по захоронению - 0 баллов;

- наличие 1-2 единиц транспорта для предоставления услуг по захоронению - 10 баллов;

- наличие 2-3 единиц транспорта для предоставления услуг по захоронению - 20 баллов;

- наличие 4 и более единиц транспорта для предоставления услуг по захоронению (в том числе наличие техники, способной работать в зимнее время в труднопроходимых местах и наличие снегоходной техники) - 30 баллов;

б) наличие персонала для оказания услуг, материально-технической базы для изготовления предметов похоронного ритуала либо наличие договоров с хозяйствующими субъектами, производящими предметы траурного ритуала, на изготовление или приобретение продукции:

- отсутствие персонала для оказания услуг, отсутствие материально-технической базы для изготовления предметов похоронного ритуала и (или) договоров с хозяйствующими субъектами, производящими предметы траурного ритуала, на изготовление или приобретение продукции - 0 баллов;

- наличие 1-2 единиц персонала для оказания услуг - 10 баллов;

- наличие 2-3 единиц персонала для оказания услуг - 20 баллов;

- наличие более 4 единиц персонала для оказания услуг - 30 баллов;

в) наличие материально-технической базы для изготовления предметов похоронного ритуала, либо наличие договоров на изготовление или приобретение предметов похоронного ритуала (подтверждаются наличием в составе заявки):

- наличие копии документов, подтверждающих право пользования помещением для организации услуг по погребению (копия договора аренды, свидетельство о государственной регистрации права) – 15 баллов;

- наличие копии договоров с поставщиками материалов для изготовления предметов ритуала или выписку о наличии материала у Претендента- 15 баллов;

- отсутствие документов – 0 баллов

г) сроки оказания услуг по погребению умерших граждан отдельных категорий в случае отсутствия родственников, либо законного представителя, или при невозможности осуществить ими погребение с момента установления причины смерти, и полного оформления документов органами ЗАГС, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации:

- не более 3 дней - 10 баллов;

- более 3 дней - 0 баллов.

14.7. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, об условиях исполнения муниципального контракта, предложенных в таких заявках, о критериях оценки таких заявок, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в конкурсе порядковых номеров, а также наименование и почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и заказчиком в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Протокол

составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора конкурса, второй передается победителю конкурса. Информация, относящаяся к рассмотрению, разъяснению, оценке и сопоставлению заявок, и рекомендации о присуждении муниципального контракта, не подлежат раскрытию участникам конкурса или любым иным лицам, не имеющим официального отношения к этому процессу, до того, пока не будет объявлен победитель конкурса.

15. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке присваивается порядковый номер относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора.

15.1. Победителем конкурса признается претендент, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке которого присвоен первый номер.

15.2. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

15.3. В случае если после объявления победителя конкурса конкурсной комиссии станут известны факты несоответствия победителя конкурса требованиям к участникам конкурса, результаты конкурса аннулируются и новым победителем конкурса признается участник, заявке которого присвоен второй номер.

16. По результатам рассмотрения заявок заключается договор на право оказания услуг по погребению на территории муниципального образования МО «Великовисочный сельсовет» НАО и получения статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела на территории муниципального образования МО «Великовисочный сельсовет» НАО.