****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВЕЛИКОВИСОЧНЫЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

 **НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 30.12.2020 № 206-п**

с. Великовисочное Ненецкий АО

**Об утверждении Порядка**

**составления, согласования и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных казенных предприятий муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа**

В целях обеспечения контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных казенных предприятий и учреждений, повышения эффективности использования муниципального имущества и в соответствии со статьями 295, 296 Гражданского кодекса Российской Федерации, ст.ст. 20, 21, 26 Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» Администрация муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа **постановляет:**

1. Утвердить [Порядок](#Par179) составления, согласования и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных казенных предприятий муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Главному специалисту финансового отдела Администрации муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа Бараковой Т.Ф., осуществляющему функции по координации и регулированию деятельности муниципальных казенных предприятий муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа, довести настоящее постановление до соответствующих муниципальных казенных предприятий.

3. Постановление Администрации муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа «Об утверждении Порядка составления, согласования и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных казенных предприятий муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа» от 18.05.2018 № 36-п считать утратившим силу с 1 января 2021 года.

4.  Настоящее распоряжение вступает в силу с 01 января 2021 года и подлежит размещению на официальном сайте МО «Великовисочный сельсовет» НАО.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Великовисочный сельсовет» НАО Н.П. Бараков

Приложение

к постановлению Администрации

МО «Великовисочный сельсовет» НАО

от 30.12.2020 № 206-п

**ПОРЯДОК**

**СОСТАВЛЕНИЯ, СОГЛАСОВАНИЯ И УСТАНОВЛЕНИЯ**

**ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПЛАНОВ (ПРОГРАММ) ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЕЛИКОВИСОЧНЫЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения единого подхода к составлению, согласованию и установлению показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных казенных предприятий муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее - предприятие), повышения эффективности их работы, выявления и использования резервов, усиления контроля за деятельностью предприятий.

2. Настоящий Порядок определяет:

- этапы подготовки и согласования плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия (далее - план ФХД предприятия, план, программа);

- состав показателей, величины которых подлежат обязательному отражению в программах деятельности предприятия, в том числе состав утверждаемых показателей эффективности деятельности предприятия;

- порядок осуществления контроля за достижением утвержденных показателей и выполнением плана ФХД предприятия;

- порядок отчета о выполнении утвержденного плана ФХД предприятия.

3. Документом, определяющим цели и задачи предприятия на очередной финансовый год, а также способы их достижения, является план ФХД предприятия (форма плана ФХД предприятия приведена в [приложении](#P57) № 1 к настоящему Порядку).

План ФХД предприятия представляет собой комплекс мероприятий, связанных между собой по срокам и источникам финансирования. Мероприятия плана ФХД предприятия должны отражать основные направления деятельности предприятия в планируемом периоде по достижению целей, определенных уставом.

Значения показателей экономической эффективности деятельности предприятия [разделов III](#P112) - [VIII](#P1666) устанавливаются поквартально и нарастающим итогом.

План продаж и затрат финансово-хозяйственной деятельности, отчет об исполнении плана ФХД, отчет о финансовых результатах формируется с разбивкой по всем видам деятельности предприятия, в том числе иным видом деятельности.

В плане ФХД предприятия приводятся плановые показатели на следующий планируемый год, а также прогноз показателей экономической эффективности на два года, следующие за планируемым (далее - планируемый период).

II. Составление, утверждение

плана ФХД предприятия

1. Руководитель предприятия ежегодно до 1 ноября текущего финансового года направляет в Администрацию муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа проект плана ФХД предприятия на очередной финансовый год по форме, установленной в приложении 1 к настоящему Порядку. Вместе с проектом плана ФХД предприятия представляются технико-экономическое обоснование планируемых мероприятий, затрат на их реализацию, ожидаемый эффект от их выполнения, пояснительная записка к плану ФХД предприятия.

Для утверждения плана ФХД предприятия на текущий финансовый год и плановый период руководитель предприятия направляет проект плана в Администрацию муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа в срок до 01 февраля текущего года.

2. Администрация муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа, в лице финансового отдела в течении 30 дней рассматривает представленный проект плана ФХД предприятия и в случае наличия замечаний и предложений направляет их в адрес руководителя предприятия. Предприятие в течении 10 дней устраняет представленные замечания и предложения.

3. План ФХД предприятия согласовывается Администрацией муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа не позднее 25 декабря текущего финансового года и плановый период утверждается до 01 апреля следующего года. Утвержденный план направляется для реализации в предприятие.

4. В течение планируемого периода утвержденный план ФХД при необходимости может уточняться. Изменения в план ФХД предприятия готовятся руководителем предприятия и утверждаются в порядке, установленном для утверждения плана ФХД предприятия.

III. Составление, утверждение отчетности

предприятий, контроль за достижением показателей

1. Руководитель предприятия ежеквартально до 10 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Администрацию муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа:

- отчет о выполнении утвержденного плана ФХД предприятия за отчетный период с подробным анализом причин отклонения достигнутых показателей от утвержденных (приложение № 2);

- бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный период с приложением пояснительной записки к ней.

2. В случае невыполнения предприятием утвержденных показателей экономической эффективности деятельности финансовый отдел Администрации муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа в течение 20 рабочих дней с момента получения отчета проводит анализ причин недостижения квартальных показателей с предложениями оперативного исправления сложившейся ситуации.

3. Руководитель предприятия ежегодно до 01 апреля представляет в Администрацию муниципального образования «Великовисочный сельсовет» Ненецкого автономного округа:

- отчет о выполнении утвержденного плана ФХД предприятия за прошедший год с подробным анализом причин отклонения достигнутых показателей от утвержденных (приложение № 2);

- годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность с приложением заключения аудиторской проверки (при наличии) и пояснительной записки к ней.

Пояснительная записка должна раскрывать сведения, относящиеся к учетной политике предприятия, и содержать дополнительные данные, которые не конкретизированы (скрыты) в бухгалтерском балансе и отчете о финансовых результатах, но которые необходимы для реальной оценки финансового положения предприятия, финансовых результатов его деятельности и движения денежных средств.

В пояснительной записке указываются сведения, которые не вошли в основные формы и приложения (пояснения) к бухгалтерской (финансовой) отчетности. К такой информации относятся сведения об основных видах деятельности организации, среднегодовой численности работающих за отчетный период, фактической численности работающих на отчетную дату. Кроме этого, в составе информации, сопутствующей бухгалтерской отчетности, раскрываются динамика экономических и финансовых показателей предприятия за ряд лет, планируемое развитие предприятия, предполагаемые капитальные и долгосрочные финансовые вложения, наличие и изменения резервных фондов, пояснения соответствия (несоответствия) показателя чистой прибыли (убытка) по форме отчета о финансовых результатах показателю нераспределенной прибыли (непокрытому убытку) бухгалтерского баланса.

4. Руководитель предприятия несет ответственность за нарушение сроков представления проекта плана ФХД предприятия, программы деятельности предприятия на следующий год и отчета о выполнении утвержденной программы деятельности предприятия за предыдущий год.

Приложение № 1

к Порядку составления, согласования

и установления показателей планов (программ)

финансово-хозяйственной деятельности

муниципальных казенных предприятий

муниципального образования «Великовисочный

сельсовет» Ненецкого автономного округа

**ПРОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ**

**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВЕЛИКОВИСОЧНЫЙ СЕЛЬСОВЕТ» НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**Раздел I. РЕЗЮМЕ**

|  |
| --- |
| 1.1. Сведения о муниципальном казенном предприятии |
| 1. Полное фирменное наименование предприятия |  |
| 2. Сокращенное фирменное наименование согласно уставу |  |
| 3. Свидетельство о внесении в реестр муниципального имущества: реестровый номер, дата присвоения реестрового номера |  |
| 4. Юридический адрес (местонахождение) |  |
| 5. Почтовый адрес |  |
| 6. Отраслевая принадлежность |  |
| 7. Основной вид деятельности |  |
| 8. Размер уставного фонда |  |
| 9. Балансовая стоимость недвижимого имущества, переданного в хозяйственное ведение предприятия |  |
| 10. Телефон (факс) |  |
| 11. Адрес электронной почты |  |
| 1.2. Сведения о руководителе муниципального казенного предприятия |
| 12. Ф.И.О. руководителя муниципального казенного предприятия и наименование его должности |  |
| 13. Сведения о трудовом договоре, заключенном с руководителем: дата заключения трудового договора, номер трудового договора, наименование исполнительного органа власти, заключившего (согласовавшего) трудовой договор |  |
| 14. Срок действия трудового договора, заключенного с руководителем: начало, окончание |  |
| 15. Телефон руководителя: рабочий, мобильный |  |

**Раздел II. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ХОДА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

**В ПРЕДЫДУЩЕМ ГОДУ, ЗА 9 МЕСЯЦЕВ ТЕКУЩЕГО ГОДА**

**И ОЖИДАЕМОМ ИСПОЛНЕНИИ В ТЕКУЩЕМ ГОДУ**

2. В приложениях отражается информация о ходе реализации деятельности муниципального казенного предприятия за предыдущий год, за 9 месяцев текущего года и ожидаемое исполнение в текущем году.

2.1. Информация о выполнении плана ФХД предприятия за предыдущий год.

2.2. Информация о ходе реализации плана ФХД предприятия в текущем году и ожидаемых результатах его выполнения в текущем году.

2.3. Анализ причин отклонения (в том числе ожидаемого) величин фактических показателей деятельности муниципального казенного предприятия от утвержденных.

Указываются планируемая величина прибыли муниципального казенного предприятия и величина отчислений от прибыли в районный бюджет по результатам текущего года.

В \_\_\_\_\_ году производственный план деятельности предприятия включает в себя следующие основные направления получения прибыли:

1)

2)

...

№)

**Раздел III. ПЛАН ПРОИЗВОДСТВА ПРОДУКЦИИ**

**(ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ) МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование статьи | Единица измерения | Фактическое исполнение в прошлом году | Фактическое исполнение за 9 месяцев текущего года | Ожидаемое исполнение в текущем году | План на очередной год | План на год, следующий за планируемым | План на второй год, следующий за планируемым |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | всего за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Запланированный объем производства, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Вид деятельности 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Вид деятельности 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 № | Вид деятельности № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание. План производства определяет план выпуска продукции (товаров, работ, услуг) в натуральном выражении.

 Виды деятельности могут быть раскрыты при необходимости.

**Раздел IV. ПЛАН (БЮДЖЕТ) ПРОДАЖ ПРОДУКЦИИ (ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ)**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ (БЕЗ УЧЕТА НДС)**

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование статьи | Фактическое исполнение в прошлом году | Фактическое исполнение за 9 месяцев текущего года | Ожидаемое исполнение в текущем году | План на очередной год | План на год, следующий за планируемым | План на второй год, следующий за планируемым |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | всего за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Запланированные объемы производства, продажи товаров (работ, услуг), ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Вид деятельности 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Вид деятельности 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 № | Вид деятельности № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Цена за единицу (товаров, работ, услуг), руб./ед. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Вид деятельности 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Вид деятельности 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. № | Вид деятельности № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Запланированные продажи товаров (работ, услуг), тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Вид деятельности 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | Вид деятельности 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. № | Вид деятельности № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Всего продаж |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание. Бюджет продаж разрабатывается по всем видам продукции и работ, включает данные об ожидаемых денежных потоках от продаж.

 Виды деятельности могут быть раскрыты при необходимости.

**Раздел V. ПЛАН (БЮДЖЕТ) ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО**

**ПРОДУКЦИИ (ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ) МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ (БЕЗ УЧЕТА НДС)**

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование статьи | Фактическое исполнение в прошлом году | Фактическое исполнение за 9 месяцев текущего года | Ожидаемое исполнение в текущем году | План на очередной год | План на год, следующий за планируемым | План на второй год, следующий за планируемым |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | всего за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Материальные затраты, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Затраты на оплату труда |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Отчисления на государственное социальное страхование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Амортизация основных средств и нематериальных активов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Капитальный ремонт |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Прочие расходы, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. № |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Цеховые расходы, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.1 | Материальные затраты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.2 | Затраты на оплату труда |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.3 | Отчисления на государственное социальное страхование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.4 | Прочие расходы, в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Коммерческие расходы, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1 | Материальные затраты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.2 | Затраты на оплату труда |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.3 | Отчисления на государственное социальное страхование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.4 | Прочие расходы, в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Общехозяйственные расходы, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.1 | Материальные затраты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.2 | Затраты на оплату труда |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.3 | Отчисления на государственное социальное страхование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.4 | Прочие расходы, в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Всего расходов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: План деятельности раскрывается по каждому виду деятельности с расшифровкой при необходимости.

**Раздел VI. ПЛАН (БЮДЖЕТ) КРЕДИТОВ И ЗАЙМОВ**

**И ЦЕЛЕВОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование статьи | Фактическое исполнение в прошлом году | Фактическое исполнение за 9 месяцев текущего года | Ожидаемое исполнение в текущем году | План на очередной год, тыс. руб. | План на год, следующий за планируемым | План на второй год, следующий за планируемым |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | всего за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Долгосрочные займы и кредиты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Остаток на начало квартала |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Предполагается к получению |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Предполагается к погашению |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | Проценты за пользование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Краткосрочные займы и кредиты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Остаток на начало квартала |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Предполагается к получению |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | Предполагается к погашению |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | Проценты за пользование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Итого займы и кредиты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1 | Проценты за пользование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | Целевое финансирование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел VII. ПЛАН ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование статьи | Фактическое исполнение в прошлом году | Фактическое исполнение за 9 месяцев текущего года | Ожидаемое исполнение в текущем году | План на очередной год | План на год, следующий за планируемым | План на второй год, следующий за планируемым |
| I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | всего за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Выручка от реализации продукции, работ, услуг - всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Вид деятельности 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | Вид деятельности 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 | Вид деятельности 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Себестоимость проданных товаров (работ, услуг) - всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Вид деятельности 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 | Вид деятельности 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | Вид деятельности 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Валовая прибыль ([п. 1](#P1695) - [п. 2](#P1751)) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Управленческие расходы - всего, в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1 | Вид деятельности 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | Вид деятельности 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3 | Вид деятельности 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Прибыль (убыток) от продаж - всего, в том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | Вид деятельности 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.2 | Вид деятельности 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3 | Вид деятельности 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Проценты к получению |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Проценты к уплате |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Доходы от участия в других организациях |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Прочие доходы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Прочие расходы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Прибыль (убыток) до налогообложения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Отложенные налоговые активы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Отложенные налоговые обязательства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | Текущий налог на прибыль |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | Штрафные санкции, пени по налогам |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | Чистая прибыль (убыток) отчетного года |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | Распределение прибыли |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17.1 | Отчисления от прибыли в районный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17.2 | Финансирование мероприятий по развитию предприятия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17.3 | Пополнение фондов, созданных на предприятии, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17.3.1 | Резервного |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17.3.2 | Социального |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17.3.3 | Жилищного |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17.3.4 | Материального поощрения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17.3.5 | Иных фондов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17.4 | Иные цели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел XШ. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ НА ПЛАНИРУЕМЫЙ ПЕРИОД**

8.1. Показатели экономической эффективности деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование предприятия)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

(планируемый период)

 тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | Всего за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за вычетом налога на добавленную стоимость, акцизов и других обязательных платежей) |  |  |  |  |  |
| 2. Чистая прибыль (убыток) |  |  |  |  |  |
| 3. Чистые активы |  |  |  |  |  |
| 4. Часть прибыли, подлежащая перечислению в районный бюджет | x | x | x | x |  |

8.2. Дополнительные показатели деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование предприятия)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год

(планируемый период)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | Всего за год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Общая сумма подлежавших уплате налогов |  |  |  |  |  |
| 2 | Среднесписочная численность (человек) |  |  |  |  |  |
| 3 | Среднемесячная заработная плата (рублей) |  |  |  |  |  |
| 4 | Фонд оплаты труда (тыс. руб.) |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к Порядку составления, согласования

и установления показателей планов (программ)

финансово-хозяйственной деятельности

муниципальных казенных предприятий

муниципального образования «Великовисочный

сельсовет» Ненецкого автономного округа

**ОТЧЕТ**

**О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за период работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | ед. изм. | вид деятельности № | Цеховые расходы | Общепроизводственные расходы (сч. 23) | Общехозяйственные расходы (счет 26) | ИТОГО | Примечание, пояснение об отклонении |
| план на отчетный период | факт | отклонение | план на отчетный период | факт | отклонение | план на отчетный период | факт | отклонение | план на отчетный период | факт | отклонение | план на отчетный период | факт | отклонение |
|  | ед. изм. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Объемы услуг |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Балансовая стоимость имущества | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | по состоянию на 1 января \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | по состоянию на 31 декабря \_\_\_\_\_\_\_\_ г. | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Остаточная стоимость имущества | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. | по состоянию на 1 января \_\_\_\_\_\_\_ г. | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. | по состоянию на 31 декабря \_\_\_\_\_\_\_\_ г. | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Затраты - всего, в том числе: | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1. | Затраты на оплату труда | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2. | Отчисления на государственное социальное страхование | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3. | Амортизация основных средств и нематериальных активов | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4. | Капитальный ремонт | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5. | Прочие расходы, в том числе: | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5.1. | ... | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Распределение цеховых расходов | руб. |  |  |  |  |  |  | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |
| 6. | Распределение коммерческих расходов | руб. |  |  |  |  |  |  | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |
| 7. | Распределение управленческих расходов | руб. |  |  |  |  |  |  | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |
| 8. | ВСЕГО расходов по себестоимости | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9. | Себестоимость 1 ед. | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Утвержденный тариф или экономически обоснованная стоимость часа движения пассажирских судов | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Доходы, в том числе | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.1. | выручка | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.2. | целевое финансирование (субсидии) | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Прибыль, убыток | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Финансирование прошлых лет | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | Финансирование прошлых лет (возрат) | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15. | Прибыль, убыток |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16. | Прочие доходы | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17. | Прочие расходы | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18. | Текущий налог на прибыль | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19. | Отложенные налоговые обязательства | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20. | Отложенные налоговые активы | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21. | ВСЕГО прибыль, убыток | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |